

PROGRAM PROTI ZÁŠKOLÁCTVÍ NA ŠKOLE PRO ŠKOLNÍ ROK 2011- 2015

I. PRÁVNÍ VÝCHODISKA:

- Metodický pokyn MŠMT k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví, Č. j. 10 194/2002-14

II. CÍL

- **Cílem je jednotný postup při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování s následným snížením neomluvené absence.**

Preventivní zajištění: výchovný poradce a školní metodik rizikového chování ve spolupráci s ostatními učiteli a zákonnými zástupci žáka, školní psycholog

III. PREVENCE ZÁŠKOLÁCTVÍ

Součástí prevence záškoláctví je pravidelné zpracování dokumentace o absenci žáků, součinnost se zákonnými zástupci, spolupráce se školním psychologem, konání výchovných komisí a spolupráce s orgány sociálně- právní ochrany dětí.

IV. ZPŮSOB OMLOUVÁNÍ NEPŘÍTOMNOSTI, ŘEŠENÍ NEOMLUVENÉ NEPŘÍTOMNOSTI A POSTUP ZÚČASTNĚNÝCH SUBJEKTŮ

1. Dobu a způsob uvolnění žáka ze školního vyučování stanoví školní řád.
2. Neomluvenou nepřítomnost do součtu 6 vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem žáka třídní učitel spolu se zástupcem ŠPP formou pohovoru, na který je zákonný zástupce pozván do školy. Provede zápis z pohovoru (příloha č.1), do něhož uvede způsob nápravy dohodnutý se zákonným zástupcem. Zákonný zástupce zápis podepíše a obdrží kopii zápisu.
3. Při počtu neomluvených hodin nad 6 hodin svolává ředitel školy školní výchovnou komisi, které se dle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka účastní: ředitel školy, zákonný zástupce, třídní učitel, výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, školní metodik rizikového chování, školní psycholog.
Pozvání zákonných zástupců na jednání školní výchovné komise se provádí doporučeným dopisem. O průběhu a závěrech jednání školní výchovné komise se provede zápis, který zúčastněné osoby podepíší (příloha č. 2). Účastníci jednání obdrží kopii zápisu.

4. V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 10 hodin, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračující záškoláctví (příloha č. 3) s náležitou dokumentací na PČR.

V. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Záznam o pohovoru o neomluvené absenci
Příloha č. 2 Zápis z výchovné komise k řešení neomluvené nepřítomnosti žáka
Příloha č. 3 Oznámení o zanedbání školní docházky

Tento Postup školy při řešení záškoláctví a neomluvené absence je součástí Školní preventivní strategie.

PR aktuálně projednala dne: 24. 9. 2014

Projednali a aktuálně zpracovali členové ŠPP:

Platnost od: 1. 9. 2011